



## คำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา

ที่ ๘๙๓/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานโครงการอินไซด์...มหาวิทยาลัยวิเวกา เปิดบ้านการเรียนรู้...ม.เกษตรศรีราชา (Open-house) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา ดำเนินงานจัดโครงการอินไซด์...มหาวิทยาลัยวิเวกา เปิดบ้านการเรียนรู้...ม.เกษตรศรีราชา (Open-house) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยให้นักเรียน และบุคคลทั่วไปให้เข้าใจการเรียนการสอนในคณะ/สาขาวิชา ที่สนใจและเป็นแนวทางในการตัดสินใจเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา จึงขออนุมัติแต่งตั้งคณะทำงาน โครงการอินไซด์...มหาวิทยาลัยวิเวกา เปิดบ้านการเรียนรู้...ม.เกษตรศรีราชา (Open-house) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังนี้

### คณะทำงานฝ่ายอำนวยการและประสานงาน

- |  |                             |
|--|-----------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ วิทยาเขตศรีราชา                   | ประธานคณะทำงาน              |
| ๒. ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตศรีราชา                            | รองประธานคณะทำงาน           |
| ๓. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะวิทยาการจัดการ                         | คณะทำงาน                    |
| ๔. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ศรีราชา                 | คณะทำงาน                    |
| ๕. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์ ศรีราชา                    | คณะทำงาน                    |
| ๖. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาบัณฑิต คณะพาณิชยศาสตร์บริหารธุรกิจ | คณะทำงาน                    |
| ๗. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะเศรษฐศาสตร์ ศรีราชา                    | คณะทำงาน                    |
| ๘. ผู้อำนวยการกองบริการกลาง                                      | คณะทำงาน                    |
| ๙. ผู้อำนวยการกองบริหารวิชาการและนิสิต                           | คณะทำงานและเลขานุการ        |
| ๑๐. หัวหน้างานบริการการศึกษา                                     | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๑. หัวหน้างานทะเบียนและประมวลผล                                 | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๒. นางสาวรชชวรรณ อินสุวรรณ                                      | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยกำหนดให้มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ดำเนินการจัดทำโครงการ
๒. ดำเนินการประสานงานกับคณะทำงานฝ่ายต่างๆ
๓. อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### คณะทำงานฝ่ายกิจกรรมเปิดบ้าน

- |  |                   |
|--|-------------------|
| ๑. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ วิทยาเขตศรีราชา   | ประธานคณะทำงาน    |
| ๒. ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตศรีราชา            | รองประธานคณะทำงาน |
| ๓. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะวิทยาการจัดการ         | คณะทำงาน          |
| ๔. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ศรีราชา | คณะทำงาน          |
| ๕. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์ ศรีราชา    | คณะทำงาน          |

๖. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาบัณฑิต คณะพาณิชยศาสตร์บริหารธุรกิจ	คณะทำงาน
๗. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะเศรษฐศาสตร์ ศรีราชา	คณะทำงาน
๘. ผู้อำนวยการกองบริหารวิชาการและนิสิต	คณะทำงาน
๙. หัวหน้าศูนย์บริการการศึกษาคณะวิทยาการจัดการ	คณะทำงาน
๑๐. หัวหน้างานจัดการศึกษาคณะวิศวกรรมศาสตร์ ศรีราชา	คณะทำงาน
๑๑. หัวหน้างานฝ่ายบริการและพัฒนาคุณภาพการศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ ศรีราชา	คณะทำงาน
๑๒. หัวหน้างานบริการการศึกษาและพัฒนานิสิต คณะพาณิชยศาสตร์บริหารธุรกิจ	คณะทำงาน
๑๓. นายบงกช พุ่มแก้ว	คณะทำงาน
๑๔. นายสุทธิศักดิ์ ปั้นบำรุงสุข	คณะทำงาน
๑๕. นางสาวอัจฉรา ออกไพบ	คณะทำงาน
๑๖. นางสาวรังสิยา อินอรชร	คณะทำงาน
๑๗. นางสาวมรกต รื่นเจริญ	คณะทำงาน
๑๘. นางสาวพรสุดา นามวันสา	คณะทำงาน
๑๙. นางสาวรัตนภรณ์ ธนิกกุล	คณะทำงาน
๒๐. นางสาวศตวรรษ สือกกลาง	คณะทำงาน
๒๑. นางพัชรินทร์ สิทธิเวชเมธี	คณะทำงาน
๒๒. นางสาวปิยดา สุภารัตน์	คณะทำงาน
๒๓. นางนิตยา ปู่อ้าย	คณะทำงาน
๒๔. หัวหน้างานบริการการศึกษา	คณะทำงานและเลขานุการ
๒๕. นางสาววรรชวรรณ อินสุวรรณ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๖. นางสาวจิรวัดนา มูลเมือง	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๗. ประธานสภาผู้แทนนิสิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๘. นายกองค้การบริหารองค์การนิสิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๙. นายกสโมสรคณะวิทยาการจัดการ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๐. นายกสโมสรคณะวิศวกรรมศาสตร์ ศรีราชา	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๑. นายกสโมสรคณะวิทยาศาสตร์ ศรีราชา	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๒. นายกสโมสรคณะพาณิชยศาสตร์บริหารธุรกิจ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๓. นายกสโมสรคณะเศรษฐศาสตร์ ศรีราชา	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยกำหนดให้มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ดำเนินการจัดกิจกรรมทดลองเรียนรู้การเรียนการสอนในสาขาวิชาต่างๆ
๒. ดำเนินการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ ในโครงการ
๓. อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### คณะทำงานฝ่ายพยาบาล

- |  |                      |
|--|----------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองบริหารวิชาการและนิสิต | ประธานคณะทำงาน       |
| ๒. นางสาวนุชจรินทร์ รักษารายบรรณ       | คณะทำงาน             |
| ๓. นางสาวจิราภรณ์ หลีใจ                | คณะทำงาน             |
| ๔. หัวหน้างานกิจการนิสิต               | คณะทำงานและเลขานุการ |

โดยกำหนดให้มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ดำเนินการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ตามมาตรฐานการความปลอดภัย
๒. อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และโสตทัศนอุปกรณ์

๑. ผู้อำนวยการกองบริการกลาง	ประธานคณะกรรมการ
๒. หัวหน้างานอาคารสถานที่และยานพาหนะ	คณะกรรมการ
๓. หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ	คณะกรรมการ
๔. นายพลกฤต พุดกสิต	คณะกรรมการ
๕. นายเถลิงเกียรติ์ ตันใจ	คณะกรรมการ
๖. นายวสันต์ ยอดพินิจ	คณะกรรมการ
๗. นายธีระศักดิ์ ไทวงศ์	คณะกรรมการ
๘. นายกิตติศักดิ์ แม่ประจิตร	คณะกรรมการ
๙. นางจงรักษ์ จงบริบูรณ์	คณะกรรมการ
๑๐. นายเสรีจการ สวัสดิ์รัมย์	คณะกรรมการ
๑๑. นายสิทธิกร บุรณะ	คณะกรรมการ
๑๒. นายอรรถ วรรณศิลป์	คณะกรรมการ
๑๓. นายเศกสรร เสรีกิจ	คณะกรรมการ
๑๔. นายนิพนธ์ มูลวัน	คณะกรรมการ
๑๕. นายลำไพ โชควิวัฒน์ชัย	คณะกรรมการ
๑๖. นายคณศร สมญา	คณะกรรมการ
๑๗. นางสาวนภัสนันท์ เลื่อนราม	คณะกรรมการและเลขานุการ
๑๘. นายมนัส มะลิวงษ์	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยกำหนดให้มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ดำเนินการจัดสถานที่ และบริเวณรอบนอกอาคารเพื่อรองรับการจัดกิจกรรมต่างๆ
๒. ดำเนินการอำนวยความสะดวกด้านการจราจร ยานพาหนะ ที่จอดรถ และความปลอดภัย
๓. ดำเนินการจัดและดูแลด้านสาธารณูปโภคตลอดโครงการ
๔. ดำเนินการประสานงานใช้เครื่องเสียงและควบคุมอุปกรณ์โสตทัศนอุปกรณ์
๕. ดำเนินการถ่ายภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวตลอดโครงการ
๖. อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และประเมินผล

๑. ผู้อำนวยการกองบริหารวิชาการและนิสิต	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางสาววรรชวรรณ อินสุวรรณ	คณะกรรมการ
๓. นางกิ่งแก้ว หลีกทองคำ	คณะกรรมการ
๔. นางสาวจุฑาทิพย์ ลีวไธสง	คณะกรรมการ
๕. นางจินดาพร มณีสาครรัตน์	คณะกรรมการ
๖. นายณัฐกิตต์ อนันท์สุข	คณะกรรมการ
๗. หัวหน้างานทะเบียนและประมวลผล	คณะกรรมการและเลขานุการ
๘. นายวัชรระ คำมูลศรี	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นายอาทิตย์ เที้ยตรง	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยกำหนดให้มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ดำเนินการประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้ผู้เข้าร่วมโครงการทราบ
๒. ดำเนินการจัดทำใบประกาศเข้าร่วมโครงการ
๓. ดำเนินการสรุปและประเมินผลโครงการ
๔. อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป หรือจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ น.สพ.ดร. เสรี กุญแจนาค)

รองอธิการบดีวิทยาเขตศรีราชา

ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์